



INITIALES DU PRÉSIDENT	<b>Procès-verbal DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT D'HENRI-FOREST 17 JANVIER 19H00</b>																							
INITIALES DE LA DIRECTION																								
	<b>ÉTAIT PRÉSENT</b>																							
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #333; color: white;"> <th style="width: 33%;">Membres parent</th> <th style="width: 10%;">P / A</th> <th style="width: 33%;">Membres école</th> <th style="width: 10%;">P / A</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pierre-Jérôme Légaré</td> <td style="text-align: center;">P</td> <td>Rosalie Trépanier</td> <td style="text-align: center;">A</td> </tr> <tr> <td>Julien Comtois-Toupin</td> <td style="text-align: center;">P</td> <td>Catherine Bergeron</td> <td style="text-align: center;">P</td> </tr> <tr> <td>Joelle Beaulieu</td> <td style="text-align: center;">P *</td> <td>Sylvie Dubé</td> <td style="text-align: center;">P</td> </tr> <tr> <td>Vacant</td> <td></td> <td>Lourdes-Virgini Pacheco</td> <td style="text-align: center;">P</td> </tr> </tbody> </table>				Membres parent	P / A	Membres école	P / A	Pierre-Jérôme Légaré	P	Rosalie Trépanier	A	Julien Comtois-Toupin	P	Catherine Bergeron	P	Joelle Beaulieu	P *	Sylvie Dubé	P	Vacant		Lourdes-Virgini Pacheco	P
Membres parent	P / A	Membres école	P / A																					
Pierre-Jérôme Légaré	P	Rosalie Trépanier	A																					
Julien Comtois-Toupin	P	Catherine Bergeron	P																					
Joelle Beaulieu	P *	Sylvie Dubé	P																					
Vacant		Lourdes-Virgini Pacheco	P																					
	<p><b>PARTICIPAIT ÉGALEMENT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Marc Desrochers, directeur</li> <li>• Marina Bernard, enseignante substitut pour Rosalie T.</li> <li>• Djedji Serge Hermann Aboa, membre parent</li> </ul> <p><i>Sylvie D. prend les notes du C.É ce soir</i></p> <p>1- Présences Début : 19 :10 <b>Présent en ligne :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• M. Aboa se présente pour soumettre sa candidature pour combler le poste laissé vacant par Mme Allagbé qui souhaite devenir parent substitut</li> <li>• Mme. Joelle Beaulieu qui ne pouvait pas être présente en personne</li> </ul> <p>M. Aboa est élu à l'unanimité par les parents pour le poste.</p> <p>Quorum reconnu</p> <p>2- Mot de bienvenue de la direction</p> <p>3- Adoption de l'ordre du jour Ajout : 20.1 : modification du calendrier scolaire 20.2 : téléphonie cellulaire</p>																							

#CÉ-23-24-010

#CÉ-23-24-011

#CÉ-23-24-012

Proposé par : Marina Secondé par Catherine

- 4- Approbation du procès-verbal de la réunion du 17 octobre 2023  
Approuvé par : M.Légaré Secondé par M. Julien Comtois-Toupin
- 5- Parole au public : Aucun
- 6- Suivi au procès-verbal de la réunion du 17 octobre 2023

---

**Retour sur les activités de l'établissement**

- 7- Nouvelle canalisation bâtisse + activité de peinture – journée pédagogique (20 octobre)  
Réparation on eu lieu le 20 oct. Et une 2<sup>e</sup> excavation d'urgence en novembre car il y a eu infiltration d'eau
- 8- Soirée cinéma – Halloween (27 octobre)  
Franc succès pour l'activité
- 9- Annonce des brevets et tournée de classe – comportements attendus (30 octobre)  
1ere Remise des brevets à eu lieu le 12 janvier 2024
- 10- Halloween (31 octobre)  
Activité de Bingo dans le noir très aimé par les élèves
- 11- Inspection de la bâtisse par les architectes – appels d'offre – journée pédagogique (1<sup>er</sup> novembre)  
Nous sommes toujours en appel d'offres pour les rénovations à faire en été 2024
- 12- Révision PIA (6 au 13 novembre)  
Avec libérations et rencontres d'équipes et rencontres des parents concernés
- 13- Photo scolaire (10 novembre)
- 14- Rencontre de parents (16 novembre)  
Écho positif des rencontres
- 15- Inventaire chandails Colvert et distribution + échantillonnage de sol SRM (17 novembre)  
Fait avec collaboration avec Mme. Beaulieu
- 16- Grève (21 novembre au 7 janvier)
- 17- Retour à l'école le 8-9 janvier  
  
Retour positif, les élèves étaient heureux de revenir en classe, avec petite collation offerte par l'école pour entrer en douceur.

#CÉ-23-24-013

---

**Objets de consultation**

- 18- Reddition de compte budgétaire 2022-2023 (**à adopter**)  
**M. Desrochers explique la reddition de compte.**  
**Proposée par : M.Légaré**  
**Secondée par : Marina B.- L.**

#CÉ-23-24-014

- 19- Journées pédagogiques – activités intégrées (**à approuver**)  
**M. Desrochers nous parle des activités mises à jour avec Mme. Lourdes-Virgini P.**  
**Approuvée par : Mme. Catherine B.**  
**Secondé par M.Légaré**

#CÉ-23-24-015

20- Photo scolaire 2024-2025 (à approuver)  
**On continue avec la même compagnie de cette année**  
**Date devancée au mois d'octobre**  
**Approuvé par M.Légaré**  
**Secondé par M. Comtois-Toupin**

#CÉ-23-24-016

#### 20.1 Modification du calendrier scolaire

M.Desrochers explique les grandes lignes du plan de rattrapage (changement de date de bulletin, de fin d'étape, observations des élèves pour offrir le service de tutorat, service d'aide, sur des blocs de 8 semaines pour du rattrapage sur certaines notions, certains objectifs)

**Proposition afin de changer la fin d'étape et remise de bulletin** : la fin d'étape sera reportée le 15 mars au lieu du 15 février

Remise des bulletins le 28 mars au lieu de fin février

Proposé par Mme Marina B.L

Secondé par M. Comtois-Toupin

#CÉ-23-24-014

#### 20.2 Téléphonie cellulaire

M.Desrochers lit le libellé à ajouter dans le code de vie de l'école à ce sujet

Proposée par M.Légaré

Secondé par mme. Lourdes- Virgini P.

---

#### Points d'informations

21- Code de vie (cible du mois de janvier)

Rappel du nouveau comportement attendu en janvier

22- Plan de rattrapage – MEQ

Voir point 20.1

23- Activités avec le bibliothécaire du CSSMB – 4<sup>e</sup> année et 2<sup>e</sup> année

Mme. Catherine explique cette activité qui aura lieu avec les 4<sup>e</sup> année et

Mme. Sylvie D. explique aussi l'activité qui aura lieu avec les élèves de 2<sup>e</sup> année

24- Patinoire – bleu-blanc-bouge – (2<sup>e</sup>-3<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup>)

M.Desrochers donne l'information au sujet de cette activité

25- Carnaval d'hiver

Activité de célébration école pour le 29 février avec remise de chocolat chaud.

---

26- Compte-rendu des membres du personnel de l'école

Les enseignants sont contents de revenir en poste suite aux vacances

27- Compte-rendu de l'OPP

28- Compte rendu du représentant du CRPRO

1<sup>ere</sup> réunion : rencontre des membres et élections des parents. M. Aboa a été élu

2<sup>e</sup> réunion : Il y a eu des discussions sur les écoles dont les élèves ont eu a déménagé.

Discussion sur la grève des enseignants

Il y a eu des questions sur les téléphones cellulaires, les aliments permis à l'école

Prochaine rencontre aura lieu le 25 janvier 2024.

29- Compte-rendu du membre de la communauté

Aucun

30- Divers

Aucun

Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée 20:27

---

Le président

---

La direction