

Séance ordinaire du 27 septembre 2021

19 h 00 – au gymnase

**Présences :**

Sophie Bélair, directrice	Pierre-Jérôme Légaré, parent
Catherine Bergeron, enseignante	Kahina Redjdal, parent
Sylvie Dubé, enseignante	Sylvie Auger, parent
Rosalie Trépanier, enseignante	Mathilde Quillaud, parent (en remplacement de M. Dubé-Marquis)

**Absences :**

Marie-Claude Héту, technicienne SDG	Israël Dubé-Marquis, parent
-------------------------------------	-----------------------------

**Invités :**

--	--

1. Vérification du quorum et adoption de l'ordre du jour

Obtention du quorum :

En l'absence de président élu, l'ordre du jour est reconnu par : Mme. Bélair, dir.

Ordre du jour :

La direction ajoute le point « Campagne de financement Bô Sapin » au point 12.2 et « Formation obligatoire CÉ » au point 13.2

Adopté par : Mme. Quillaud

Appuyé de : Mme. Auger

**(CÉHF27092021-1)**

2. Question du public

Aucun public n'est présent.

3. Nomination de la présidence  
M. Légaré est élu par acclamation  
**(CÉHF27092021-2)**
  
4. Nomination de la vice-présidence  
Mme Redjdal est élue par acclamation  
**(CÉHF27092021-3)**
  
5. Nomination du secrétaire  
Mme Dubé est élue par acclamation  
**(CÉHF27092021-4)**
  
6. Élection d'un membre de la communauté  
Aucun membre de la communauté n'est présent.
  
7. Dénonciation d'intérêts  
Bien qu'elles n'ont pas de dénonciation d'intérêts à faire, Mme. Redjdal Kahina nous informe qu'elle est employée du CSSMB (école secondaire Cavalier de Lasalle). Mme. Auger nous informe qu'elle est aussi employée du CSSMB (école primaire Victor Terrien)
  
8. Mot de la direction  
Mme. Bélair parle du bon travail de son équipe. Elle présente les nouveaux membres du personnel qui composent l'équipe 2021-22 ainsi que la composition du conseil d'établissement de cette année : 4 membres parents, 4 membres de l'équipe école. Ce format pourra être réévalué à la fin de l'année scolaire à savoir si on maintient les 8 membres ou si on en ajoute 2.
  
9. Calendrier des rencontres 2021-22  
Octobre : Mardi le 26 octobre  
Novembre : Mardi le 23 novembre  
Décembre : Pas de rencontre prévue  
Janvier : Mardi le 25 janvier  
Février : Mardi le 22 février  
Mars : Mardi le 29 mars  
Avril : Mardi le 26 avril  
Mardi le 31 mai  
Mardi le 21 juin
  
10. Suivi et adoption des procès-verbaux  
  
10.1 du 14 juin 2021  
Proposé par : M. Légaré  
Secondé par : Catherine B.  
**(CÉHF27092021-5)**

10.2 de la séance extraordinaire du 9 septembre 2021

Proposé par : M. Légaré

Secondé par : Mme. Rosalie Trépanier

**(CÉHF27092021-6)**

## 11. Adoption

### 11.1 Règles de régie interne

Le document colle bien à la réalité de l'école. Par contre, nous souhaitons proposer de modifications pour clarifier certains points. Alors, il sera approuvé à la prochaine réunion C.E. La direction rappelle aux membres qu'ils doivent se préparer aux rencontres en prenant connaissance des documents envoyés préalablement.

## 12. Approbation

### 12.1 Sorties éducatives

Mme. Bélair présente les sorties et activités éducatives des différentes classes.

S'il y a une occasion de sortie de dernière minute, les membres recevront un courriel pour approbation de la sortie. Les membres sont en accord avec ce fonctionnement.

Proposée par : Mme. Quillaud

Appuyée de : Mme Redjda

### 12.2 Campagne de financement : Bô Sapin

Mme. Bélair explique cette campagne de financement au nom de L'OPP. L'OPP s'occupera de la promotion de cette activité de financement.

Proposé par : Catherine Bergeron

Approuvé par : Rosalie Trépanier

## 13. Information

### 13.1 Suivi festivités de la rentrée 2021

Épluchette de blé d'inde : Une superbe activité et très appréciée par les élèves. La direction remercie l'implication de l'OPP et de Mme Langlois, titulaire du 301, dans la réalisation de l'activité.

### 13.2 Formation obligatoire C.E

Cela s'adresse aux nouveaux membres. Un lien sera envoyé par courriel.

Valide pour 2 ans.

## 14. Parole aux enseignants

Les enseignantes mentionnent que l'année a bien débutée à l'école Henri-Forest et que leurs élèves sont heureux d'être de retour en classe.

#### 15. Parole au service de garde

En l'absence de la technicienne, Mme Bélair informe les membres que l'état de compte sera maintenant transmis à la fin du mois. Les membres parents veulent savoir ce qui en advient de la facturation quand l'enfant est en isolement ou en attente de résultat de test de dépistage. Mme Héту répondra à cette question lors de la prochaine rencontre.

#### 16. Messages du comité de parents

Des formations sont offertes à tous les parents du CSSMB par le comité de parents. Mme Bélair les transmet à la communauté par courriel aussitôt reçues.

#### 17. Varia :

- Déploiement des tests rapides dans les écoles.  
Mme. Bélair présente les tests rapides de dépistage. Mme. Héту, Mme. Bibeau et Mme. Bélair seront les personnes responsables de ces tests. Ils se feront seulement aux enfants qui développeront des symptômes durant la journée et qu'on a reçu le consentement des parents. Un courriel a été envoyé à tous les parents à cet effet.
- OPP : recrutement des membres  
Un appel sera fait pour recruter des membres à l'OPP.
- Centre des Petits Renards de Lasalle (Centre de pédiatrie sociale)  
Présence dans nos locaux depuis lundi. C'est un service qui œuvre dans l'école mais qui est géré par le CLSC en collaboration avec la direction.
- Communications aux parents  
M. Légaré ouvre un point de discussion à savoir comment rejoindre davantage les parents. Le procès-verbal est mis sur le site de l'école. Mme. Bélair pourrait rappeler dans l'info-parents que le procès-verbal du C.E est disponible sur le site de l'école. M. Légaré propose de publier l'ordre du jour des rencontres sur le site de l'école 5 jours ouvrables avant la tenue de celle-ci. Mme Bélair informera les parents de cette nouveauté dans l'info-parents.

#### 18. Date de la prochaine assemblée :

Mardi 26 octobre 2021 à 19 :00

#### 19. Levée de l'assemblée

Heure : 20 :30

**École Henri-Forest**  
100 avenue du Trésor-Caché (Qc)